



Cerere de oferte

pentru realizarea ***Anchetei privind fenomenul de discriminare***

comandată de *Societate Cultural-Științifică de Analize Feministe „AnA”* și
Institutul Național de Cercetare Științifică în domeniul Muncii și Protecției Sociale (INCSMPS)

În cadrul proiectului

STUDIU PRIVIND DISCRIMINAREA MULTIPLĂ ÎN ROMÂNIA

finanțat de Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați

din

Linia de buget:

50% grant acordat de Comisia Europeană prin procedura de Restricted call for proposal No. VP/2006/006

50% finanțare bugetul de stat

Data limită de depunere a aplicațiilor: 24 Septembrie 2007

CAIET DE SARCINI

Caracteristici generale ale cercetării.....	3
Cerințe metodologice si de ofertare	4
1. Pregătirea cercetării	4
2. Culegerea datelor.....	4
3. Introducerea datelor	4
4. Controlul culegerii datelor	4
5. Controlul introducerii datelor	5
Atribuțiile beneficiarului.....	6
Comisia de evaluare și criteriile de evaluare	6
Precizări privind oferta	8

CARACTERISTICI GENERALE ALE CERCETĂRII

I. SONDAJ DE OPINIE

1	Tematica	Percepții și atitudini ale populației României față de persoanele cu caracteristici biologice și sociale diferite
2	Obiective specifice	Obiectivele specifice sunt următoarele: <ul style="list-style-type: none">- identificarea opiniilor populației despre persoanele având caracteristici sociale și biologice diferite;- identificarea factorilor de risc (atitudini, comportamente, practici) care favorizează apariția discriminării multiple;- identificarea unor mecanisme de suport comunitar pentru prevenirea discriminării multiple
3	Perioada de realizare	25 Septembrie - 15 Octombrie 2005
4	Eșantionul	<ul style="list-style-type: none">• Reprezentativ la nivel național• 1400 subiecți• Vârsta subiecților: peste 18 ani
5	Chestionarul	<ul style="list-style-type: none">• Date factuale: sex, vârstă, stare civilă, statut parental, nivel de educație, etnie, religie, mediu de rezidență, statut ocupațional, ocupație• Elaborat de Executant cu sprijinul AnA și INCSMPS• Pretestare și definitivare chestionar în urma pretestării
6	Modul de culegere a datelor din teren	<ul style="list-style-type: none">• Cu operator de teren, interviuri față în față
7	Controlul calității datelor	<ul style="list-style-type: none">• În teren• Pe baza de date
8	Rezultate prezentate de către executant beneficiarului	<ul style="list-style-type: none">• Metodologia de eșantionare• Raport tehnic• Raport de supervizare• Raport de analiză primară a datelor, cuprinzând reprezentarea grafică a răspunsurilor la întrebările din chestionar, comentariile pentru fiecare capitol al chestionarului• Baza de date în SPSS Raportul de analiză primară se prezintă pe suport de hârtie și în format electronic

CERINȚE METODOLOGICE SI DE OFERTARE

Acest capitol conține patru secțiuni distincte corespunzătoare unor faze diferite ale cercetării:

1. Pregătirea cercetării

- INCSMPS și AnA vor elabora chestionarul care urmează a fi pretestat.
- Sucontractorul executant va pretesta 20 de chestionare și va discuta cu experții AnA și INCSMPS forma finală a chestionarului
- Un reprezentant din partea INCSMPS va participa la instructajul operatorilor de teren ai Sub-contractorului care realizează culegerea datelor
- Sub-contractorul va elabora o metodologie de eșantionare, care va fi ulterior agreată de AnA și INCSMPS

2. Culegerea datelor

- mărimea eșantionului prestabilită (1400)
- chestionarul cu toate întrebările prestabilit
- Sub-contractorul va folosi format standard pentru fișele de eșantionare
- pentru aplicarea chestionarului se va folosi principiul “celor trei vizite”
- Sub-contractorul executant va anunța cu două zile înainte de termenul final al culegerii datelor stadiul în care aceasta se află

3. Introducerea datelor

- Sub-contractorul executant va eticheta întrebările și variantele de răspuns pentru fiecare item
- confidențialitatea datelor va fi păstrată până la seminarul de prezentare a rezultatelor
- pentru județe se vor folosi codurile în ordinea din Anuarul statistic
- în baza de date vor fi păstrate strict codurile și convențiile din chestionar
- în baza de date, întrebările deschise vor fi prezentate împreună cu variante codificate

4. Controlul culegerii datelor

Prin definiție, sunt considerate chestionare aplicate incorect următoarele situații:

1. Chestionare fictive
2. Timp de aplicare sub 20 de minute
3. Înlocuirea persoanelor din eșantion cu alte persoane din afara listei de rezerve

În prima fază a procedurii de control, 15 operatori de teren vor fi controlați. Aceștia vor fi aleși de către Beneficiar (AnA și INCSMPS). Pentru fiecare operator de teren vor fi controlate câte trei chestionare, indicate de către Beneficiar (AnA și INCSMPS). Controlul se va realiza doar asupra acelor itemi agreați de către Beneficiar (AnA și INCSMPS). Pentru fiecare operator vor fi contorizate chestionarele aplicate incorect, conform cu definiția de mai sus. Sub-contractorul executant va reface toate chestionarele operatorilor aflați în una din următoarele situații:

1. operator cu unul sau mai multe chestionare fictive.
2. operator cu cel puțin două chestionare (din cele controlate) aplicate incorect, tipurile 2 și 3 de mai sus.

Refacerea chestionarelor va fi obligatoriu realizată pe cheltuiala Sub-contractorului executant, în decurs de cinci zile de la primirea deciziei finale a Beneficiarului (AnA și INCSMPS) asupra raportului de supervizare.

Dacă numărul operatorilor pentru care trebuie refăcute chestionarele este de cinci sau mai mult de cinci dintre cei controlați, atunci cercetarea va fi invalidată de Beneficiar (AnA și INCSMPS) și va trebuie refăcută în totalitate, de către Sub-contractorul executant, pe cheltuiala sa, în cel mult 20 de zile de la invalidarea cercetării inițiale. În acest caz, Sub-contractorul executant va suporta și cheltuielile aferente controlului de teren pentru cercetarea refăcută.

Dacă, după refacerea cercetării pe cheltuiala Subcontractorului executant, se constată, în urma noilor verificări efectuate, ca nici aceasta nouă cercetare nu îndeplinește condițiile pentru a fi validată, contractul va fi desființat de drept, la data deciziei juriului de invalidare a acestei noi cercetări, iar Sub-contractorul executant va restitui Beneficiarului (AnA și INCSMPS) integral toate sumele de bani primite anterior împreună cu o sumă ce va fi stabilită prin contract, reprezentând daune interese.

Vor fi controlate:

- realizarea efectivă a interviului cu persoana menționată în fișă
- câteva date demografice ale persoanei
- durata interviului
- respectarea instrucțiunilor de selectare a persoanelor

Se va realiza un raport de control care să consemneze problemele întâlnite pentru fiecare criteriu de mai sus.

5. Controlul introducerii datelor

- Vor fi reintroduse 10 variabile într-o nouă bază de date pentru toate chestionarele. Cele 10 variabile vor fi alese de Beneficiar (AnA și INCSMPS)
- Vor fi confruntate variabilele din fișierul rezultat după prima introducere cu noua bază de date
- Va fi realizat un raport care sa indice diferențele apărute

ATRIBUȚIILE BENEFICIARULUI (ANA ȘI INCSMPS)

- Realizează chestionarul
- Participă la instruirea operatorilor
- Decide forma finală a acestuia, după pretestare
- Controlează consistența datelor în format electronic
- Realizează un raport final de evaluare pe baza tuturor informațiilor de control
- Face selecția rezultatelor ce vor fi date publicității
- Realizează caietul de prezentare pentru mediatizare
- Organizează întreaga campanie de promovare și publicare a cercetării

Respectarea cerințelor metodologice formulate în prezentul caiet de sarcini va fi menționată drept clauză de contract.

Prezentul caiet de sarcini și oferta depusă vor face parte din contractul de prestări servicii încheiat între Beneficiar și câștigătorii selecției de oferte.

COMISIA DE EVALUARE ȘI CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

Comisia de evaluare va fi alcătuită din 4 experți AnA și INCSMPS, numiți de Coordonatorul de Proiect.

Ofertele primite vor fi punctate pe baza unei grile de evaluare cu mai multe criterii (detaliate mai jos). Ponderea fiecărui criteriu va rămâne confidențială, ca și punctajul total primit de fiecare ofertă. Vor fi făcute publice numai numele câștigătorilor selecției de oferte.

A. Evaluare tehnică (60% din punctajul final)

1. Pentru evaluarea tehnică vor fi luate în considerare în primul rând aspectele detaliate la punctele B, C, D, E, F și H în formularul de ofertă, precum și repartitia adecvată a cheltuielilor (punctul G).

2. Termenul limită maxim acceptat pentru depunerea tuturor rapoartelor (tehnic, de supervizare și analiză primară este **15 Octombrie 2007**. Acest criteriu este eliminatoriu.

B. Evaluare financiară (40% din punctajul final)

1. Bugetul maxim acceptat este de **42.000 RON (inclusiv TVA)**. Acest criteriu este eliminatoriu.

2. În cazul în care două oferte au primit punctaje similare în urma evaluării tehnice, va fi preferată oferta cu cel mai bun preț, în limita specificată.

Ofertele vor fi transmise până cel târziu la data de **23 Septembrie 2007**, orele 10.00 a.m.

Aplicațiile trebuie primite într-un plic sigilat prin poșta recomandată, curier sau depunere personală (celui care depune plicul îi va fi înmănat un document semnat și datat, care certifică primirea), la adresele de mai jos:

Institutul Național de Cercetare Științifică în domeniul Muncii și Protecției Sociale
Str. Povernei no. 6-8, București, Sector 1, Romania, Cod 010643

Cererile de finanțare trimise prin orice alte mijloace (de exemplu, prin fax sau prin e-mail) sau trimise la alte adrese vor fi respinse.

Aplicațiile trebuie depuse **într-un (1) original și trei (3) copii**. Aplicațiile trebuie de asemenea depuse și în format electronic (floppy disc sau CD-Rom). Documentele în suport electronic trebuie să conțină **exact aceeași** propunere ca și documentele de pe suport de hârtie incluse în plic.

Informații de contact:

Cristina Mocanu

Expert

email: mocanu@incsmpps.ro

tel: 021.312.50.69/int. 16

PRECIZĂRI PRIVIND OFERTA

Oferta va conține, în mod obligatoriu următoarele informații. Formatul este liber.

A. Informații generale despre aplicant.

- 1. Denumirea completă a instituției.**
- 2. Adresă, telefon de contact, fax, e-mail, web-site.**
- 3. Numele reprezentanților legali și al managerului de proiect.**
- 4. De când funcționează instituția.**

B. Experiența în sondaje de opinie (0-5 puncte).

- 1. Tipuri de cercetări realizate până în prezent.**
- 2. Cinci dintre principalele cercetări sociologice realizate sau în curs de desfășurare (tematică, perioadă, alte elemente metodologice).**
- 3. Cei mai importanți beneficiari.**
- 4. Informații despre tipurile de eșantioane folosite în mod frecvent:**
 - Unități primare de selecție utilizate (individ, gospodărie, organizații, localități etc.)
 - Niveluri de reprezentativitate obișnuite (local, național, regional)
 - Descrierea metodelor folosite pentru selecția indivizilor sau gospodăriilor

C. Experiența echipei (0-10 puncte).

- 1. Rețeaua de operatori.**
 - Extensia rețelei
 - Modalități de selecție / restructurări ale rețelei
 - Localizarea operatorilor de interviu (grad de acoperire la nivel național)
 - Grad de profesionalizare a rețelei
 - Coordonatori de zonă, modalități de contactare și instruire
- 2. Experiența coordonatorului desemnat pentru sondaj**
- 3. Software de introducere a datelor folosit în mod obișnuit**
- 4. Software de analiză a datelor folosit.**
- 5. Software folosit în editare și prezentare de date.**

D. Experiența cu cercetări similare (0-15 puncte)

- 1. Experiența în sondaje pe tematica deschisă prin acest proiect sau alte tematici similare, în extenso experiența în culegerea de date sensibile (tematica, perioada, beneficiarii și cele mai importante elemente metodologice)**
- 2. Număr de operatori de introducere și procesare a datelor folosiți în cercetări similare.**
- 3. Durata medie a unor cercetări similare.**
- 4. Experiența în lucrul cu eșantioane mari.**
- 5. Experiența în lucrul cu interviuri cu durata mai mare de 1 oră.**

E. Alte informații relevante despre performanțele instituției (0–5 puncte)

F. Metodologia de eşantionare propusă (0-15 puncte)

1. tipul eşantionului
2. unitatea de investigare
3. eroarea de eşantionare în acord cu tipul de eşantion ales
4. metoda de selecție a unităților incluse în eşantion.

G. Structura preliminară a bugetului necesar realizării cercetării (0 – 40 puncte)

În funcție de opțiunile făcute pentru diferite faze ale cercetării, completați structura bugetului de mai jos:

	Culegerea datelor	Introducerea datelor	Controlul culegerii datelor
Tipărirea chestionarului			
Pretestarea chestionarului			
Plata operatorilor de interviu/introducere/control			
Cheltuieli de transport și cazare			
Salarii (altele decât operatorii)			
Cheltuieli neprevăzute (max. 7%)			
Alte (nu se acceptă profit)			
Suma totală pentru fiecare activitate			
TOTAL			

H. Calendarul operațiunilor necesare realizării sondajului (0-10 puncte)

Pentru estimarea timpului de execuție vezi sarcinile pentru fiecare fază a cercetării. Treceți calendarul doar pentru acele faze pentru care ați optat.

	Număr zile	Număr persoane implicate (inclusiv operatori)
1. Culegerea / introducerea datelor		
2. Controlul culegerii / introducerii datelor		

Subsemnatul (nume și funcție de conducere în instituție)

Director General
Dr. Vasilica Ciucă

Declar pe propria răspundere că informațiile prezentate mai sus sunt în întregime reale și nedistorsionate.

Data 10.09.2007

Semnătura